

Sie suchen ein Unternehmen, bei dem Sie sich einbringen und beweisen können? Dann ist eine Werkstudententätigkeit bei der trinamiX genau das Richtige für Sie. Bei uns werden Sie nicht nur Teil des besten Teams und arbeiten aktiv an den Herausforderungen von morgen, sondern können Ihr bereits erlerntes, theoretisches Wissen aus dem Studium in wertvolle Praxiserfahrungen umwandeln.

Werkstudent*in Patent Management & Strategy (m/w/d)

Ab sofort suchen wir einen Werkstudenten (m/w/d), der unser Team im Patent Management und in der Strategie für 17 Stunden in der Woche unterstützt.

Ihre Aufgaben:

Im Bereich Patent Management unterstützen Sie die Kollegen bei folgenden Aufgaben:

- Erstellung, Bearbeitung, Ablage und Archivierung von Dokumenten im Dokumentenmanagementsystem
- Workflow-Management
- Vorbereitung von Schriftsätzen
- Mithilfe bei der Fristenüberwachung

Ebenfalls werden Sie Aufgaben aus dem Bereich Strategie übernehmen. Dazu zählen unter anderem:

- PowerPoint-Slide Decks erstellen und optimieren
- Durchführung von Marktrecherchen

Ihr Hintergrund

- Sie sind immatrikuliert und studieren Betriebswirtschaftslehre oder Wirtschaftsinformatik im dritten Semester
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse und Englischkenntnisse
- In den gängigen MS Office Tools haben Sie sich bereits fundierte Kenntnisse aneignen können
- Sie haben eine strukturierte Arbeitsweise
- Sie sind ein aufgeschlossener Teamplayer mit großem Kommunikationsgeschick und hoher Eigenmotivation

Benefits

- Möglichkeit das Wachstum eines Hightech-Startups aktiv mit zu gestalten
- Flexible Arbeitszeiten, damit Sie Ihren Arbeitsalltag und Ihr Studentenleben besser vereinen können
- Tischkicker-Pausen mit einem guten Kaffee
- Es besteht die Möglichkeit im Anschluss an die Werkstudententätigkeit bei trinamiX Ihr (Pflicht-)Praktikum zu absolvieren oder Ihre Abschlussarbeit zu schreiben

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wenn ja, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung, aktueller Notenauszug, ggf. weitere Zeugnisse) an anne.klinger@trinamix.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!